

メール配信ツール操作マニュアル

UNFINISHED®

… INDEX …

サービスTOP	…	P.2
サービスの開始	…	P.2
プロジェクトの設定	…	P.4
読者管理		
読者推移	…	P.6
読者検索	…	P.7
新規登録	…	P.8
インポート	…	P.8
エクスポート	…	P.10
購読/解除フォーム	…	P.11
読者情報一括削除	…	P.11
新規メール送信		
テンプレートの設定	…	P.13
新規メール送信	…	P.14
予約確認・確認・取消	…	P.15
フォローメール設定	…	P.15
レポートの閲覧	…	P.16
プロジェクトの設定	…	P.17

The screenshot shows the UNFINISHED website homepage. A red box at the top right contains the text: "弊社サイトトップよりログインしてください。" (Please log in from the top of our site). A red arrow points from this box to a "無料サインアップ・ログイン" (Free Sign Up / Login) link in the top right corner. Another red box at the bottom left contains the text: "ログイン後、サービスメニューの「メール配信」をクリックしてください。" (After login, click on "Email Distribution" in the service menu). A red arrow points from this box to the "メール配信" (Email Distribution) link in the left-hand service menu. The main content area features a banner for a 7,000 member milestone and a list of services including search engine registration, SEO, and email distribution.

サービスTOP

ツールのトップ画面です。
ここから各ページに移動できます。

UNFINISHED UNFINISHEDホーム - 新着情報 - サポート

こんにちは、imamuraさん ポイント通帳 - 注文状況 - 登録

メール配信

ホーム > メール配信

コンテンツ

- サービスTOP
- お勧めする理由
- ツール概要
- 優れた特徴
- サービス料金
- ご利用の流れ
- ご利用はこちら**

その他

- 無料カウンター
- アフィリエイト **NEW**

性別、年齢、都道府県などの絞り込み配信や予約配信に:
HTMLメールも送信可能なリピーター獲得に必須のメー

30 DAY MONEY BACK GUARANTEE

アンフィニッシュが提供するメール配信ツ
予約配信やHTMLメールにも完全対応した
得に必要なASP(Application Service Pro

当メール配信ツールをご利用いただくと、
女性のみへの配信など、既存顧客や見込
ットを絞ったメール配信が広告表示無しで
ので、積極的な新商品・サービスのアビ

初期設定料なし！月額わずか 3

- 使い放題(定額制)
- ポイント対象商品
- 無料アップデート
- お得な長期割引

サービスの開始

手順 1

こんにちは、imamuraさん

メール配信

ホーム > メール配信

コンテンツ

- サービスTOP
- お勧めする理由
- ツール概要
- 優れた特徴
- サービス料金
- ご利用の流れ
- ご利用はこちら**

その他

- 無料カウンター
- アフィリエイト **NEW**

性別、年齢、都道府県
HTMLメールも送信可

「コンテンツ」メニューから
「ご利用はこちら」をクリック
し、「プロジェクトの選択」
ページを開きます。
※ログインしていない状態でク
リックすると、ログインページ
に移動します。

手順 2

プロジェクトの選択

初めて利用される方や、新たにプロジェクトを追加されたい場合には以下をクリックしてください。複数のサイトをプロモーションされたい場合には、必要サイト数分のプロジェクトを追加してください。

プロジェクトの追加

上記よりプロジェクト追加のお申し込みをいただき、弊社にてお客さまご指定のプロジェクトが追加されましたら、該当プロジェクトの[選択]よりプロジェクト作成

No.	プロジェクト名	有効期限	選択	延長
現在、ご契約中のプロジェクトはございません。				

「プロジェクトの追加」をクリックし、申し込み画面を開きます。

手順 3

必要事項を入力の上、[確認画面へ]をクリックしてください。

サービス	メール配信
注文種別	プロジェクトの追加
ご契約プラン*	ライトプラン
契約期間*	<input type="radio"/> 3ヶ月契約 <input type="radio"/> 6ヶ月契約(1ヶ月分お得!) <input type="radio"/> 12ヶ月契約(3ヶ月分お得!)
支払方法*	クレジットカード
ポイント利用*	<input checked="" type="radio"/> 加算する <input type="radio"/> 使用する <small>* アンフィニッシュトポイント MasterCard 会員欄には2倍</small>

確認画面へ **セット**

すべて入力したら、「確認画面へ」をクリックします。

ご契約プランを選択してください。

契約期間を選択してください。

支払方法を選択してください。

ポイント利用を選択してください。(使用する場合、お持ちのアンフィニッシュトポイント1ポイントにつき1円引きされます)

※契約プランとは

◆メール配信ツールでは、送信者数や送信頻度など、ご利用状況に応じてプランを選択可能です。プラン詳細は下記URLよりご確認いただけます。
<http://www.unfinished.jp/email/price.php>

手順 4

◆オンラインにて申し込み後、確認の返信メールが届きますので、メール内容をご確認の上、料金のお支払いをお願いいたします。

ご入金確認後、プロジェクト追加についてのメールが届きますので、メールが届きましたら、「プロジェクトの選択」ページにアクセスしてください。(前ページ「手順1」参照)
「名称未設定」というプロジェクトが追加されています。

プロジェクトの設定

手順1

プロジェクトの選択

初めて利用される方や、新しいプロジェクトのサイトをプロモーションしたい場合には、必要に応じて複数のプロジェクトを追加してください。

プロジェクトの追加

上記よりプロジェクト追加のお申し込みをいただき、弊社にてお客様からのご入金を確認し、次第、通常1~2営業日(土日祝除く)で追加されたプロジェクトが以下に表示されます。プロジェクトが追加されましたら、該当プロジェクトの[選択]よりプロジェクト作成画面にお進みいただけます。

No.	プロジェクト名	有効期限	選択	延長
1	名称未設定	2006-04-26	選択	延長

入金確認後、プロジェクトが追加されます。

「選択」をクリックして、設定画面に移動します。

手順2

プロジェクトの設定

メール配信ASPを利用するためのプロジェクトを作成してください。

※アスタリスク(*)が付いている項目は必須項目ですので必ずご入力ください。
※半角カナ・全角英数は文字化けの原因となりますので使用しないでください。

ご契約内容	
ご契約プラン	5-1プラン
読者登録数(最大)	0人/10,000人
月間配信数(最大)	0通(内予約0通)/50,000通

基本情報設定	
メルマガタイトル*	名称未設定
関連URL	http://
メール形式*	<input checked="" type="radio"/> テキスト形式 <input type="radio"/> HTML形式 ※登録後の変更は行えませんので予めご了承ください。
From(差出人)*	

クリックすると、各項目の入力規則や注意事項が表示されます。入力の前に、必ず参照してください。

ご契約プランと、現在の状況を確認できます。

【メルマガタイトル】
メルマガのタイトル(全角20文字以内)を入力します。

【関連URL】
発行するメールに関連のあるサイトのURLを入力します。
※任意入力です。

【メール形式】
メール形式を「テキスト」「HTML」から選択できます。
※登録後、変更は出来ません

※注意点

◆メールの形式は、一度登録すると変更が出来ませんのであらかじめご了承ください。特別な理由により変更する場合は、カスタマーサポートまでご連絡ください。
※変更の際、変更手数料が必要となります。

手順3

各項目の詳細についてはヘルプをクリックしてください。

※登録後の変更は行えませんのでご注意ください

From(差出人)* ?

Reply-to(返信先)* ?

テストメール送信先* ?

削除するエラー回数* 3 回になったら削除

確認画面へ リセット

【From(差出人)】
差出先のメールアドレスを入力
します。

【Reply-to(返信先)】
返信先のメールアドレスを入力
します。

【テストメールの送信先】
テストメールの送信先のメール
アドレスを入力します。

【削除するエラー回数】
削除するエラー回数をプルダウ
ンから選択します。

全て入力したら、「確認画面へ」
をクリックし、内容を確認後、送
信してください。

※削除するエラー回数について

◆送信エラーで返信されたアドレスを自動的に削除する設定を行えます。回数を
設定しておくこと、送信数のロスを防止することができます。

※確定前に確認してください！

- ・各項目の注意事項は確認しましたか？
- ・各アドレスの設定は間違いありませんか？
- ・メール形式は間違いありませんか？(後で変更できません！)



読者管理

読者推移

手順 1

「読書管理」をクリックし、読書管理画面に移動します。

日付	登録数	解除数	純増数	合計
2005-11-17	0	0	0	21
2005-11-16	0	0	0	21
2005-11-15	0	0	0	21
2005-11-14	0	0	0	21
2005-11-13	0	0	0	21
2005-11-12	0	0	0	21
2005-11-11	0	0	0	21
2005-11-10	0	1	-1	21
2005-11-09	0	0	0	22
2005-11-08	0	0	0	22
2005-11-07	0	0	0	22
2005-11-06	0	0	0	22
~~~~~				
2005-10-24	0	0	0	21
2005-10-23	0	0	0	21
2005-10-22	0	0	0	21
2005-10-21	1	1	0	21
2005-10-20	1	2	-1	21
2005-10-19	0	0	0	22
2005-10-18	1	1	0	22

**【登録数】**  
メールマガジン購読が申し込まれた件数が表示されます。

**【解除数】**  
メールマガジン購読が解除された件数が表示されます。

**【純増数】**  
メールマガジン購読者数の純増数（登録数－解除数）が表示されます。

**【合計】**  
現在のメールマガジン購読者数の総読者数が表示されます。

## 読者検索

### 手順 1

「読者検索」をクリックします。

読者管理 - 読者検索

| 読者推移 | **読者検索** | 新規登録 | インポート | エクスポート | 購読/解除フォーム |

読者の検索は以下より行えます。

登録日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
Eメール	<input type="text"/>
会社名・お名前	<input type="text"/>
性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 <input checked="" type="radio"/> 男女
年齢	<input type="text"/> 歳から <input type="text"/> 歳まで
生年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
郵便番号	<input type="text"/> - <input type="text"/>
都道府県	<input type="text" value="北海道"/> 青森県 岩手県 宮城県 <small>※Ctrlキーを押しながら選択すると複数選択できます。</small>
以下住所	<input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

検索条件を設定します。

検索条件を設定したら、「上記内容で検索する」をクリックします。

### 手順 2

検索条件に該当する読者が一覧表示されます。

読者管理 - 読者検索

| 読者推移 | **読者検索** | 新規登録 | インポート | エクスポート | 購読/解除フォーム |

検索結果は以下の通りです。

全 1 件中 / 1 ~ 1 件表示

No.	Eメール	会社名・お名前	性別	都道府県	編集
1	****@ybb.ne.jp	a会社	男性	京都府	編集
2	***@unfinished.jp	b会社	女性	茨城県	編集
3	*****@unfinished.jp	c会社	男性	新潟県	編集
4	*****@unfinished.jp	d会社	男性	東京都	編集
5	aaa32@unfinished.jp	e会社	男性	北海道	編集

直接移動 [1]

アドレスをクリックすると、そのアドレス宛のメール作成ができます。

「編集」をクリックすると、各読者登録情報を編集できます。

## 読者検索

### 手順 1

「新規登録」をクリックします。

読者管理 - 新規登録

| 読者推移 | 読者検索 | **新規登録** | インポート | エクスポート | 購読/解除フォーム |

管理者による読者の新規登録は以下より行っていただけます。

※アスタリスク(*)が付いている項目は必須項目ですので必ずご入力ください。  
※半角カナ・全角英数は文字化けの原因となりますので使用しないでください。

Eメール*	<input type="text"/>	
会社名・お名前	<input type="text"/>	全角40文字以内
性別	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性	
生年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	
郵便番号	<input type="text"/> - <input type="text"/>	
都道府県	<input type="text"/>	
以下住所	<input type="text"/>	全角40文字以内
電話番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	

登録内容を入力したら、「上記内容で登録する」をクリックします。

登録内容を設定します。  
※登録の際、登録する情報は、メールアドレスさえあれば、ほかの情報はなくても登録できます。

## CSV形式でのインポート

### 手順 1

◆自社の顧客情報データベースを、CSV形式でインポートすることが出来ます。

「インポート」をクリックします。

読者管理 - インポート

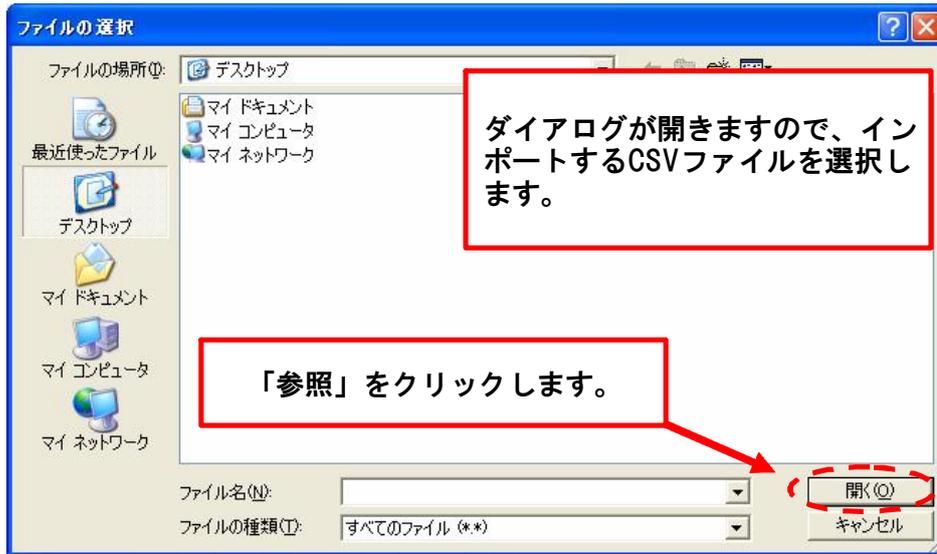
| 読者推移 | 読者検索 | 新規登録 | **インポート** | エクスポート | 購読/解除フォーム |

CSVファイルから読者の一括登録を行います。(注意事項)

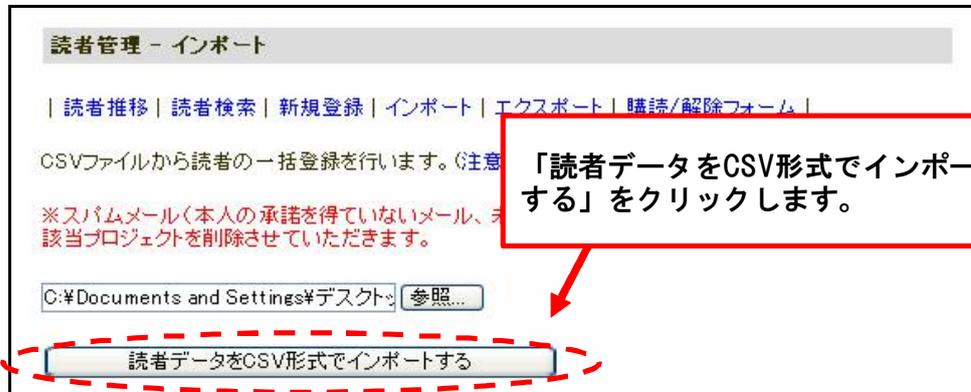
※スパムメール(本人の承諾を得ていないメール、未承認広告など)の配信はできません。発見次第、該当プロジェクトを削除させていただきます。

「参照」をクリックします。

## 手順 2

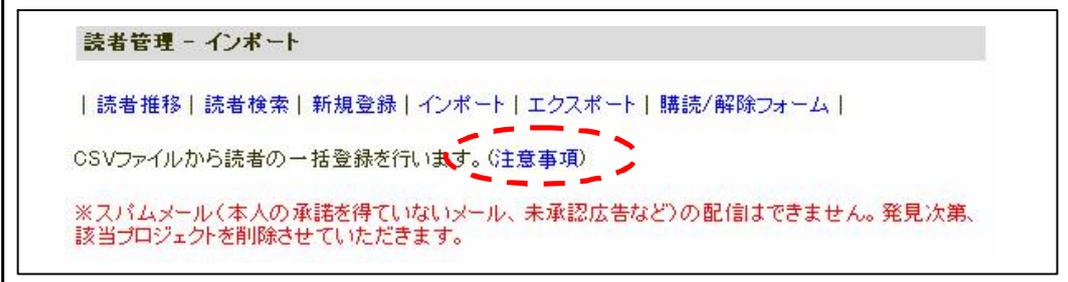


## 手順 3



## ※インポート前に確認してください！

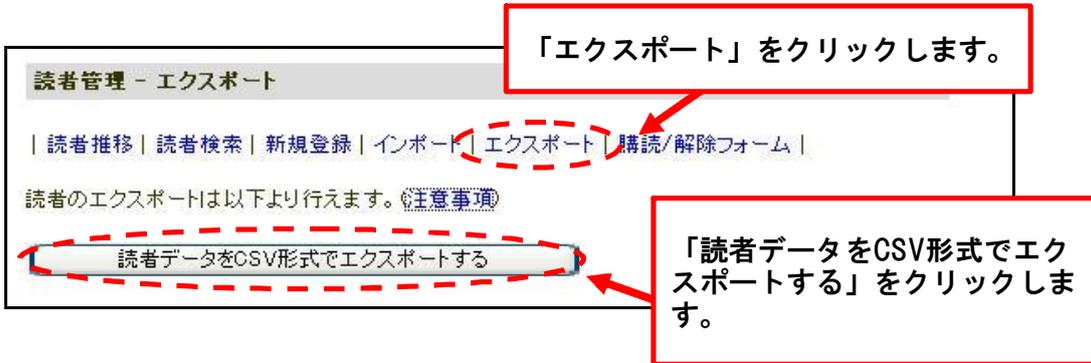
◆インポートの前に、注意事項を必ず確認してください。ページ上部の「注意事項」リンクをクリックして確認できます。



## CSV形式でのエクスポート

### 手順 1

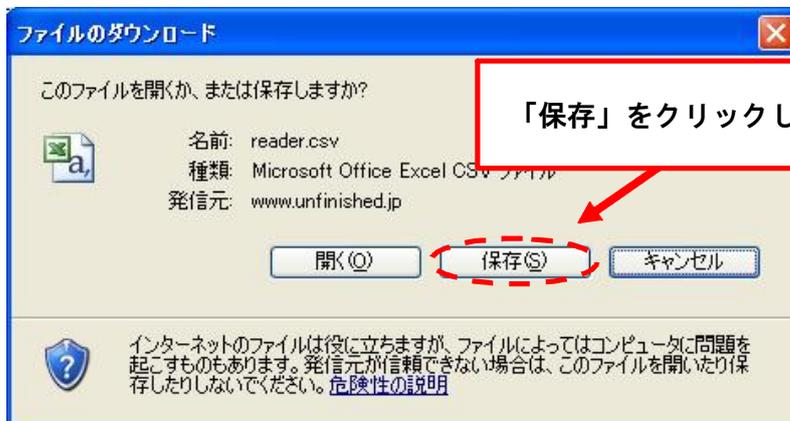
◆ツールに登録されている読者情報データを、CSV形式でエクスポートすることができます。



「エクスポート」をクリックします。

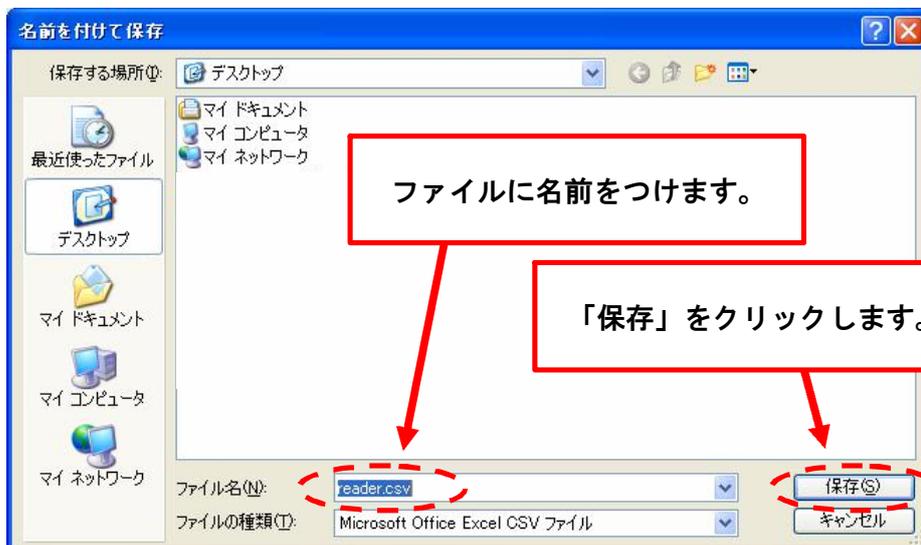
「読者データをCSV形式でエクスポートする」をクリックします。

### 手順 2



「保存」をクリックします。

### 手順 3



ファイルに名前をつけます。

「保存」をクリックします。

## 購読/解除フォーム

### 手順 1

「購読/解除フォーム」をクリックします。

読者管理 - 購読/解除フォーム

| 読者推移 | 読者検索 | 新規登録 | インポート | エクスポート | **購読/解除フォーム** |

購読/解除フォームを設置するためには、以下のタグをホームページに貼り付けてください。

タイプ1

表示サンプル

```
<CENTER>
<FORM action="https://email.unfinished.jp/reader_regist.php"
method="post">
<input type="hidden" name="ProjectID" value="1">
<input type="hidden" name="UserID" value="imamura">
```

コードを選択

タイプ2

表示サンプル

```
<CENTER>
<FORM action="https://email.unfinished.jp/reader_regist.php"
method="post">
<input type="hidden" name="ProjectID" value="1">
<input type="hidden" name="UserID" value="imamura">
```

コードを選択

クリックすると、フォームのサンプルを参照できます。

## ※購読/解除フォームについて

◆読者登録時に入力する登録情報に合わせたフォームを、HTMLにて設置することができます。フォームから入力された情報は、自動で読者情報に登録されます。

※フォームのデザインや、入力項目は自由にカスタマイズできます。

購読登録	
Eメール	<input type="text"/>
会社名・お名前	<input type="text"/>
性別	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
生年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
郵便番号	<input type="text"/>
都道府県	<input type="text"/>
以下住所	<input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/>
<input type="button" value="購読登録"/> <input type="button" value="リセット"/>	
Eメール: <input type="text"/> <input type="button" value="解除"/>	

## 手順 2

読者管理 - 購読/解除フォーム

「コードを選択」をクリックします。

購読/解除フォームを設置するためのコードは、以下のタグをホームページに貼り付けてください。

タイプ1

表示サンプル

```
<CENTER>
<FORM action="https://email.unfinished.jp/reader_regist.php"
method="post">
<input type="hidden" name="ProjectID" value="1">
<input type="hidden" name="UserID" value="imamura">
```

コードを選択

タイプ2

表示サンプル

```
<CENTER>
<FORM action="https://email.unfinished.jp/reader_regist.php"
method="post">
<input type="hidden" name="ProjectID" value="1">
<input type="hidden" name="UserID" value="imamura">
```

コードを選択

コードが選択されますので、コードを右クリックします。

「コピー」を選択します。

## 手順 3

コピーしたHTMLタグを、フォームを設置したいHTMLファイルのソースにペーストしてください。

## 読者情報一括削除

### 手順 1

読者管理 - 一括削除

| 読者推移 | 読者検索 | 新規登録 | インポート | エクスポート | 購読/解除フォーム | 一括削除 |

読者の一括削除を行います。

読者を一括削除する

「一括削除」をクリックします。

「読者を一括削除する」をクリックします。

# 新規メール配信

## テンプレート設定

### 手順 1

「新規メール配信」をクリックし、メール配信画面に移動します。

「テンプレート設定」をクリックします。

The screenshot shows the 'Template Setting' page. On the left is a sidebar menu with '新規メール配信' circled in red. The main content area has a breadcrumb trail: '新規メール配信 | 予約確認・修正・取消 | テンプレート設定'. Below this is a message: '配信の際に使用するテンプレートを設定してください。' The '固定件名' field contains 'アンフィニッシュマガジ'. The '固定内容' field contains promotional text for a 50-person free campaign and agency services. At the bottom, there are two buttons: '確認画面へ' and 'リセット', with '確認画面へ' circled in red. A red arrow points from the '確認画面へ' button to a callout box.

メールのテンプレート内容を設定します。

テンプレート内容を設定後、「確認画面へ」をクリックし、内容確認後、確定します。

## ※自動差込コードについて

◆フォローメールでは、コード記述によってメールに情報の自動差込が可能です。

たとえばメールの文頭に

◎「こんにちは、{Name}さん」

と記述しておけば、「山田太郎」さんに送られるメールには

◎「こんにちは、山田太郎さん」

と、自動で登録情報が差し込まれます。自動差込コードの詳細については、「テンプレート設定」画面下のリンクをクリックしてください。

This close-up shows the '固定内容' field. It contains the same promotional text as the previous screenshot. At the bottom of the field, there is a red dashed circle around a link: '※ユーザー情報の自動差込機能についてはこちら'.

# 新規メール送信

## 手順 1

「新規メール配信」をクリックします。

### 新規メール配信

新規メール配信 | 予約確認・修正・取消 | テンプレート設定 |

新規配信内容を入力して、最後に[確認画面へ]をクリックしてください。

※スパムメール(本人の承諾を得ていないメール、未承認広告など)の配信はできません。発見次第、該当プロジェクトを削除させていただきます。

<b>配信内容</b>	
件名	あんふいマガジン **号
本文	50人無料キャンペーン ↓詳細は以下ページよりご確認ください http://*****.jp What's New! 代理店制度開始!! SEO対策ツール・検索エンジン登録ツールを 御社ブランド、御社価格にて再販いただけます!! 詳細を記入します。ああああああああああ ああああああああああああああああああ ああああああああああああああああああ ああああああああああああああああああ ああああああああああ ※ユーザー情報の自動差
<b>配信先設定</b>	
絞込みの有無	<input checked="" type="radio"/> 全員に送信 <input type="radio"/> 絞り込んで送信
性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 <input checked="" type="radio"/> 男女
年齢	歳から 歳まで
都道府県	北海道 青森県 岩手県 宮城県 ※Ctrlキーを押しながら選択すると複数選択できます。
<b>配信予定日時設定</b>	
配信予約の有無	<input checked="" type="radio"/> 直ちに送信 <input type="radio"/> 予約配信
配信予定日時	2005年01月01日 00時00分
確認画面へ   リセット	

P13「テンプレートの設定」で設定したメール内容が自動で挿入されますので、内容を編集します。

メール送信対象を絞り込むかどうかを選択します。

絞り込んで送信を選択した場合のみ、絞込み内容を設定します。

メール配信予約の有無を選択します。

予約配信を選択した場合のみ、配信予定日時を設定します。

送信内容を設定後、「確認画面へ」をクリックし、内容確認後、送信します。

## 予約確認・修正・取消

P14「新規メール送信」で予約したメールの確認・修正・取消ができます。

### 手順 1

「予約確認・修正・取消」をクリックします。

#### 予約確認・修正・取消

| 新規メール配信 | 予約確認・修正・取消 | テンプレート設定 |

現在、配信予約中のメールは以下の通りです。

配信予約日時	メール件名	変更	削除
2005-07-22 21:28:00	あんふマガジン **号	変更	削除
2005-07-22 21:05:00	あんふマガジン **号	変更	削除
2005-07-21 04:30:00	あんふマガジン **号	変更	削除

「変更」をクリックすると、メール内容を修正できます。

「削除」をクリックすると、予約メールを削除できます。

## フォローメール設定

### 手順 1

「登録完了メール」「解除完了メール」「お誕生日メール」の3種類のフォローメールを設定できます。

「フォローメール設定」をクリックし、フォローメール設定画面に移動します。

#### コンテンツ

- プロジェクトの設定
- 読者管理
- 新規メール配信
- フォローメール設定
- レポートの閲覧
- その他
  - 無料カウンター
  - アフィリエイト NEW

#### フォローメール設定

各種フォローメールの設定が可能です。

メール種別	状態	件名	変更
登録完了メール	送信しない	登録が完了しました。	変更
解除完了メール	送信しない	解除が完了しました。	変更
お誕生日メール	送信する	お誕生日おめでとうございます。	変更

内容を編集したいメールの「変更」をクリックします。

## 手順 2

**フォローメール修正**

登録完了メールの設定変更を行います。

配信設定  送信する  送信しない

件名

内容

Eメール {EMail}  
会社名・お名前 {Name}  
性別 {Sex}  
生年月日 {Birthday_year}-{Birthday_month}-  
{Birthday_day}  
郵便番号 {ZipCode1}-{ZipCode2}  
都道府県 {Prefectures}  
以下住所 {Address}  
電話番号 {Telephone1}-{Telephone2}-{Telephone3}

※ユーザー情報の自動差込機能については[こちら](#)

メール送信のする・しないを選択します。

メールの件名と内容を入力します。本文内には、自動差込コードを使用できます。  
※自動差込コードについては、P13を参照してください。

内容を設定後、「確認画面へ」をクリックし、内容確認後、確定します。

## レポートの閲覧

### 手順 1

**レポートの閲覧**

最近配信したレポートを確認可能です。

配信開始日時	配信終了日時	メール件名	総配信数	エラー数
2005-11-16 12:16:00	2005-11-16 12:16:03	あんふマガジン **号	21通	0通
2005-11-10 12:25:00	2005-11-10 12:25:03	あんふマガジン **号	22通	1通
2005-09-06 19:24:25	2005-09-06 19:24:32	あんふマガジン 01号	23通	1通
2005-09-02 19:38:14	2005-09-02 19:38:31	てすとたいとる	20通	2通
2005-08-05 23:36:41	2005-08-05 23:36:47	てすとたいとる	11通	1通
2005-07-22 21:33:00	2005-07-22 21:33:06	てすとたいとる	10通	0通
2005-04-05 19:33:00	2005-04-05 19:33:06	てすとたいとる	3通	1通
2005-04-05 19:23:00	2005-04-05 19:23:00	てすとたいとる	2通	0通
2005-04-04 19:35:26	2005-04-04 19:35:26	てすとたいとる	2通	0通

メールタイトルをクリックすると、メールの送信内容を確認できます。

# プロジェクトの延長

## 手順 1

メール配信  
ホーム > メール配信

コンテンツ 性別、年齢、都道府県  
HTMLメールも送信可

サービスTOP  
お勧めする理由  
ツール概要  
優れた特徴  
サービス料金  
ご利用の流れ  
**ご利用はこちら**  
その他  
無料カウンター  
アフィリエイト NEW

「コンテンツ」メニューから「ご利用はこちら」をクリックし、「プロジェクトの選択」ページを開きます。  
※ログインしていない状態でクリックすると、ログインページに移動します。

## 手順 2

プロジェクトの選択

初めて利用される方や、新たにプロジェクトを追加される方のサイトをプロモーションされたい場合には、必要に応じて

プロジェクトの追加

上記よりプロジェクト追加のお申し込みをいただき、弊社にてお客様からのご入金を確認させていただき次第、通常1~2営業日(土日祝除く)で追加されたプロジェクトが以下に表示されます。プロジェクトが追加されましたら、該当プロジェクトの[選択]よりプロジェクト作成画面にお進みいただけます。

No.	プロジェクト名	有効期限	選択	延長
1	アクセスアップならアンフィニッシュト	2005-11-21	選択	<b>延長</b>

延長したいプロジェクトの「延長」をクリックして、申し込み画面より延長申請を行ってください。